

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 1 города Кинеля городского округа Кинель Самарской области имени Героя Советского Союза Г.П. Кучкина**

---

**ПРИКАЗ**

«17»ноября 2020года

№181/3- ОД

**О назначении лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г.№200-ФЗ, от 21.11.2011 г.№329-ФЗ)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию в составе:

- Храмовой Юлии Сергеевны – учителя русского языка, председатель комиссии.
- Сорокиной Галины Андреевны - зам.директора по ВР, зам.председателя комиссии;
- Григорьевой Светланы Николаевны- председателя профсоюза;
- Гарлецкой Светланы Александровны, учителя начальных классов;
- Брылевой Ольги Ивановны- учителя географии;
- Анухиной Валентины Витальевны – учителя начальных классов

ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ СОШ №1 города Кинеля.

2. Возложить на ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. № 200-ФЗ, от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ) и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;

- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;

- оказание работникам ( при привлечении специалистов по согласованию) консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников школы, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения

работниками организации коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений;

- обеспечение реализации работниками организации обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения работников организации (привлечение специалистов);

- проведение служебных проверок;

- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;

- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ №1 города Кинеля

Е.А.Деженина

С приказом ознакомлены:

Храмова Ю.С. \_\_\_\_\_

Сорокина Г.А. \_\_\_\_\_

Григорьева С.Н. \_\_\_\_\_

Брылева О.И. \_\_\_\_\_

Гарлецкая С.А. \_\_\_\_\_

Анухина В.В. \_\_\_\_\_