

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области средняя общеобразовательная школа №1  
города Кинеля городского округа Кинель Самарской области  
имени Героя Советского Союза Г.П. Кучкина

---

П Р И К А З

от 25 февраля 2019 года

№ 46 –ОД

**«Об утверждении Положения о мониторинге качества образования».**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации»,-

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о мониторинге качества образования.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_



*Деженина*

Деженина Е.А.

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора  
от 25.02.2019 № 46-ОД

## **Положение о мониторинге качества образования**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о мониторинге качества образования (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 97, п. 3-5, национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», ФГОС, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования (Приказ МО и науки РФ №2783 от 18.07.02 г.), Уставом школы, оперативными планами работы, методическими материалами.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования.

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. Качество образования – это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов, условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

1.3.2. Мониторинг качества образования – это система сбора, обработки, хранения и распространения информации об образовательной системе или отдельных ее компонентах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления, позволяющая судить о состоянии объекта в любой момент времени и дающая прогноз ее развития при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы школьного мониторинга качества образования**

2.1. Цель внутреннего мониторинга:

2.1.1. Непрерывное, научно обоснованное, диагностико-прогностическое отслеживание уровня усвоения учащимися Федерального компонента государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления образованием, экспертов в области образования, а также Управляющего совета, осуществляющего общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в школе.

2.2. Задачами внутреннего мониторинга качества образования являются :

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

2.2.2. Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

2.2.3. Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.

2.2.4. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.

2.2.5. Осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы. Предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса.

2.2.6. Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.2.7. Создание оснований для принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.3. Функциями внутреннего мониторинга качества образования являются :

2.3.1. Сбор данных по школе в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

2.3.3. Определение и упорядочение информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;

2.3.4. Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.4. Основные принципы внутреннего мониторинга качества образования:

2.4.1. Приоритет управления – это нацеленность результатов внутреннего мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.

2.4.2. Систематичность – периодичность (многократность, повторяемость) охвата мониторингом всех ключевых процессов, объектов и сторон деятельности ОУ.

2.4.3. Целостность – это единый последовательный процесс внутреннего мониторинга качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения.

2.4.4. Оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

2.4.5. Информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, экспертов в области образования, в том числе представителей Управляющего совета и общественности.

### 3. **Участники мониторинговых исследований**

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием – обучением участников образовательных отношений по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов, которое проводит заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы в соответствии с законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы и локальными правовыми актами.

3.3. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответствующее образование, обладающих необходимой квалификацией:

3.3.1. аналитико- статистическая группа создается по приказу директора школы, в нее могут входить заместители, заведующие предметными кафедрами, руководители школьных методических объединений (организация сбора информации с последующим анализом);

3.3.2. творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам);

3.3.3. социологическая группа : классные руководители, социальный педагог (социологические исследования и анализ данных);

3.4. По поручению директора мониторинг могут осуществлять другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3.5. Администрация школы по решению педагогического совета вправе обратиться в научные и методические учреждения за помощью в организации проведения мониторинговых исследований.

3.6. Объектами мониторинга могут быть :

3.6.1. любые структурные элементы образовательных систем различных уровней: обучающийся; педагог; класс; классы; родители, администрация, социум и др.;

3.6.2. направления (эффективность и действенность внутришкольного управления, состояние и эффективность инновационной работы, состояние и результативность методической работы, качество преподавания и организация процесса обучения, работа с родителями, организация воспитательной работы, физическое воспитание и состояние здоровья школьников, посещение обучающимися занятий, уровень развития учащихся и состояние успеваемости, взаимодействие с внешней средой, анализ конечных результатов функционирования школы, информатизация УВП, подготовка к ЕГЭ, ОГЭ др.);

3.6.3. результаты УВП;

3.6.4. условия достижения показателей качества образования;

3.7. Предметом мониторинга является качество образования как системообразующий фактор образовательного учреждения и факторы его обеспечения.

#### **4. Периодичность и виды мониторинговых исследований**

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

4.2. План-график, по которому осуществляется мониторинг, доводится до всех участников учебного процесса образовательного учреждения в течение месяца (на планерках, собраниях, совещаниях и т.д.).

- 4.3. Продолжительность тематических, либо комплексных проверок не должна превышать 5-10 дней. Члены коллектива образовательного учреждения должны быть предупреждены о предстоящей проверке. В исключительных случаях оперативный мониторинг возможен без предупреждения.
- 4.4. Для осуществления комплексного мониторинга формируется рабочая группа специалистов, издается приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план.
- 4.5. План устанавливает особенности данного вида мониторинга и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов мониторинга для подготовки справки (итогового документа) по отдельным разделам деятельности образовательного учреждения или должностного лица.
- 4.6. В ходе проведения мониторинга и после его окончания специалисты, осуществляющие мониторинг, при необходимости проводят инструктирование членов учебно-воспитательного процесса по вопросам, относящимся к предмету мониторинга. Результаты проведенного мониторинга доводятся до сведения педагогического коллектива.

## **5. Организация и технология мониторинга**

- 5.1. Организационной основой осуществления процедуры внутреннего мониторинга является программа, где определяются формы, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. На её основе составляется годовая циклограмма мониторинга, которая утверждается приказом директора ОУ и обязательна для исполнения работниками ГБОУ СОШ №1 города Кинеля.
- 5.2. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и

обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с программой мониторинга.

5.3. Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень ОУ и уровень методических объединений учителей-предметников.

5.4. Проведение мониторинга требует координации действий администрации и структурных подразделений управления ОУ.

5.5. Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директора ОУ. В состав лиц, осуществляющих мониторинг, включаются заместители директора по УВР, ВР, руководители школьных МО, кафедр, учителя, при необходимости – члены органа ГОУ, представители родителей обучающихся.

5.6. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

5.7. Реализация мониторинга осуществляется в ходе прохождения следующих обязательных этапов:

- разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг;
- определение целей и задач педагогического мониторинга;
- определение основных показателей и критериев;
- выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.

5.7.2. Второй этап – информационно-диагностический :

- сбор информации с помощью подобранных методик (наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).

5.7.3. Третий этап – аналитический:

- анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с «нормативными показателями»,

установление причины отклонений на основе логического анализа, разработка стратегии коррекционно-развивающей работы.

5.7.4. Четвертый этап – итогово-прогностический (завершающий):

- оценка состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов;
- сопоставление полученных результатов с первоначальными;
- выводы, умозаключения о соответствии избранных целей и задач педагогического мониторинга полученным результатам педагогической деятельности;
- определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа;
- принятие управленческого решения.

5.8. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизованность и апробированность.

5.9. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

5.10. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются: анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

5.11. При оценке качества образования в ГБОУ СОШ № 1 города Кинеля основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение. Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности. Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (зачетов, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизованную форму и содержание которых соответствует реализуемым в ОУ образовательным программам.

5.12. В соответствии с принципом иерархичности построения мониторинга показатели и параметры, заданные на вышестоящем уровне, включаются в систему показателей и параметров мониторинга нижестоящего уровня.

5.13. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчёты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива ОУ, учредителя, родителей, общественности.

5.14. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне ОУ.

## **6. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования**

6.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

6.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации.

6.4. Лица, организующие мониторинг, несут персональную ответственность за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

*Принят с учетом мнения  
управляющего совета учреждения  
протокол № 4 от 22.02.2019*

*Принят с учетом мнения  
совета родителей  
протокол №5 от 22.02.2019*

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 10 листов.

Директор ГБОУ СОШ №1

*Е.А. Деженина*  
Е.А. Деженина

