Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа №1
города Кинеля городского округа Кинель Самарской области
имени Героя Советского Союза Г.П. Кучкина

ПРИКАЗ

От «__21_» августа_20_15__г. № 137-ОД

«О внесении изменений в Правила приема граждан на обучение в 1-ый класс».

В соответствии с пунктами 9, 14, 18, 19 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» ,- ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

- Изменения в Правила приема граждан на обучение в 1-ый класс (приложение 1);
- измененную форму заявления о приеме в организацию в части наличия информации о месте рождения ребенка (приложение 2);
- измененную форму журнала регистрации приема заявлений с включением раздела по регистрации документов, представленных родителями (законными представителями) (приложение 3);

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ Деженина Е.А.

Приложение 1

Принято: **Утверждено:**

на педагогическом совете приказом директора

21.08.2015г. №13 от 21.08.2015г. №137 -ОД

Изменения в Правила приема граждан на обучение в 1-ый класс.

Дополнить Правила пунктами 9, 10, 11 следующего содержания:

9. Прием граждан в организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте организации в сети "Интернет".

Для приема в организацию:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в организации в период обучения ребенка.

10. Прием заявлений в первый класс организации для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Организация, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

11. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде организации в день их издания.

Приложение 2

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в государственное образовательное учреждение,
реализующее основную общеобразовательную программу
начального общего, основного общего, среднего общего образования

Куда: в ГБОУ СОШ №1 города Кинеля
Наименование ГОУ
Кому: директору Дежениной Е.А.
Ф.И.О. должностного лица

1. Сведения о ребенке:
1.1. Фамилия:_____
1.2. Имя:_____
1.3. Отчество (при наличии):_____
1.4. Дата рождения:_____
1.5. Место рождения _____
1.6. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность ребенка:
1.6.1. Наименование документа:_____
1.6.2. Серия:_____ Номер:_____
1.7. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребенка:_____
_____
наименование и реквизиты документа, подтверждающего указанные сведения
2. Сведения о заявителе:
2.1. Фамилия:_____
2.2. Имя:_____
2.3. Отчество (при наличии):_____
2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя:
2.4.1. Тип документа:_____
2.4.2. Серия:_____Номер:_____
2.4.3. Кем и где выдан:_____
_____
2.4.4. Дата выдачи:_____
2.5. Статус заявителя:
2.5.1. родитель: _____
Отец/Мать
2.5.2. уполномоченный представитель несовершеннолетнего:_____
_____
Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя

Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка):_____
_____
2.6. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации _____
_____

(предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)

3. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):

3.1. Почта (с указанием индекса):_____

_____

3.2. Телефонный звонок (номер телефона):_____

3.3. Электронная почта (E-mail):_____

3.4. Я проинформирован(на) о том, что ГОУ не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае непредоставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от ГОУ.

4. Право на вне/первоочередное предоставление места для ребенка в ГОУ (льгота, подтверждается документом)

4.1. внеочередное _____

_____

основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

4.2 первоочередное_____

_____

основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Я согласен(на), что в случае неподтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

5. Образовательная программа:

5.1. общеобразовательная _____

5.2. адаптированная основная общеобразовательная программа _____

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

_____

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «___»_____20___ г. №_____ даю свое согласие на обучения моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

6. Иные сведения и документы:_____

_____

_____

7. С Уставом ГОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен (на).

8. Дата и время подачи заявления: _____

фиксируется из АСУ РСО

Подпись заявителя: _____/_____

Ф.И.О. заявителя

Приложение 3

Журнал
регистрации приема заявлений

в _____
(наименование ГОУ)

№ п/п	Дата и время подачи заявления		Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес регистрации ребенка, тел. контакта с заявителем	Ф.И.О. заявителя	Наличие льготы	Регистра-ционный № обращения	Дата представления полного пакета необходимых документов заявителем	Перечень документов, принятых от заявителя	Роспись родителей (законных предста-вителей) ребенка
	дата	время									